

VERBALE DI ACCORDO NUOVE PRESTAZIONI CASSA EDILE MACERATA

Modifica al regolamento prestazioni extracontrattuali

Il giorno 23/04/2026 presso la sede di Confindustria Macerata si sono incontrate le rappresentanze delle associazioni datoriali e sindacali, denominate in seguito "parti sociali", rispettivamente il Vice Presidente ANCE Macerata Ing. Carlo Resparambia, il Presidente Cassa Edile Macerata Arch. Tobia Sardellini, il componente Cassa Edile di Macerata Dott. Massimo Paci, assistiti dal Segretario di Ance Macerata Sabina Bianchi e dalla funzionaria di Confindustria Macerata Elisabetta Cristallini e per le OOSS macerata la Sig.ra Filomena Palumbo Feneal UIL MARCHE, il sig. Giuseppe Quinzi FILCA CISL MARCHE e il sig. Matteo Ferretti FILLEA CGIL di Macerata

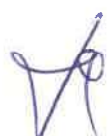
Premesso che

- Con il rinnovo del CCPL Edilizia Industria del 21.07.2023 le parti sociali hanno istituito **NUOVE PRESTAZIONI EXTRACONTRATTUALI** a favore delle imprese e degli operai:
- LE OOSS di categoria provinciali FENEAL UIL, FILCA CISL e FILLEA CGIL e le organizzazioni datoriali (ANCE) della Provincia di Macerata con il presente accordo intendono dare attuazione all'art 19 del ccpl macerata.

Tutto ciò premesso si condivide il seguente

Regolamento di attuazione nuove prestazioni extracontrattuali

- Le premesse formano parte integrante dell'accordo.
- In considerazione del progressivo aumento della massa salari e dell'accantonamento delle riserve derivanti dallo 0,45% del contributo Cassa Edile, la somma da destinarsi alle prestazioni extracontrattuali sarà complessivamente pari ad €246.336.
- Si confermano le prestazioni extracontrattuali vigenti.
- Rispetto alle prestazioni destinate ai "contributi Studi" il tetto massimo di spesa viene elevato ad €150.000 annue.
- Vengono istituite le seguenti nuove prestazioni:



1. **BONUS GREST/CAMPI SCUOLA/CAMPI ESTIVI/ COLONIE;**

Si istituisce la prestazione denominata **BONUS GREST**.

- Massimale € 150,00 lorde.
- Certificato/ Attestato di iscrizione in carta semplice ai campi estivi extrascolastici e presentazione di fatture/ricevute di avvenuto pagamento;
- ISEE pari o inferiore ad €16.000 annui;
- stato di famiglia anche in autocertificazione con familiari a carico anche al 50%;
- 900 ore ordinarie maturate alla data della domanda nei nove (9) mesi precedenti;
- scadenza domanda: 30 settembre di ogni anno;
- Tetto max 20.000 euro annui.

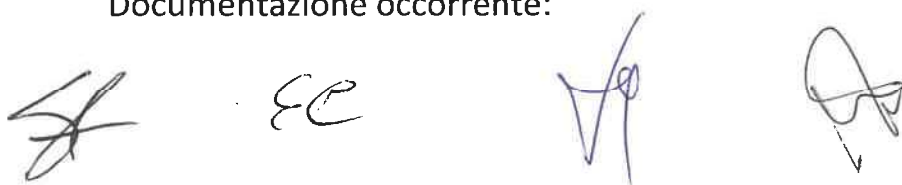
2. **TERAPIA LOGOPEDIE/PSICOMOTRICITA'** per figlio/i minorenni a carico di un importo **"Una tantum"** di euro 150,00 lorde annue.

Documentazione occorrente:

- Certificazione lista di attesa/terapie fatte in centri del SSN;
- 900 ore maturate e denunciate alla presentazione della domanda nei nove (9) mesi precedenti;
- Liquidazione entro 30 settembre di ogni anno;
- ISEE pari o inferiore a €16.000;
- tetto max disponibile € 5.000;

3. **RIMBORSO SPESE PER RICONGIUNGIMENTO FAMILIARI** pari ad €500 lorde, una tantum per richiedente.

Documentazione occorrente:

The bottom of the page features several handwritten signatures and initials in blue ink. From left to right, there is a large, stylized signature, followed by the initials 'EC', a signature that appears to be 'V', and another signature that looks like 'A' or 'B'.

- copia ricevuta KIT;
- copia stato di famiglia rilasciata del comune con i familiari ricongiunti e nulla osta;
- scadenza entro 6 mesi dall'arrivo / residenza del familiare ricongiunto;
- 900 ore maturate e denunciate nei Nove (9) mesi precedenti la domanda;
- tetto max disponibile: €10.000.

4. **ACQUISTO PRIMA CASA** di un importo pari ad €500 lorde, una tantum.

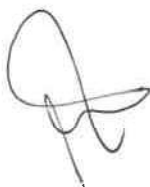
Documentazione occorrente e requisiti:

- ISEE pari o inferiore a € 16.000;
- scadenza entro nove (9) mesi dalla data dell'acquisto;
- visura catastale negativa per sé e per tutti i componenti del nucleo familiare;
- Stato di famiglia autocertificato o certificato dal Comune;
- iscrizione per almeno 1 anno presso la Cassa Edile di Macerata al momento della domanda, con un minimo di ore denunciate e versate pari a 1.400.
- tetto massimo disponibile €10,000.
- Nel caso in cui le domande superino il numero consentito dal tetto massimo sara' stilata una graduatoria in base all'ISEE.

Le prestazioni si intendono al lordo delle ritenute fiscali.

Le parti concordano che laddove l'operaio al momento della domanda per prestazioni extracontrattuali abbia ore in cassa edile denunciate ma non ancora versate, mantiene il diritto di accesso alla prestazione nei successivi 3 mesi (decorrenti dalla scadenza dei termini di presentazione della domanda) al fine di garantire al lavoratore le prestazioni nonostante il ritardo dei versamenti da parte dell'azienda.

Le parti concordano che le **Nuove prestazioni** avranno decorrenza dal 1° maggio 2026.







Si dà mandato alla Cassa Edile di Macerata di richiedere alla software house l'implementazione del gestionale al fine di poter rendere operative le nuove prestazioni tempestivamente.

Le Parti si riservano di incontrarsi entro 30 settembre per una verifica congiunta dell'attuazione e degli effetti delle misure.

Letto confermato e sottoscritto

Macerata li 23/04/2026

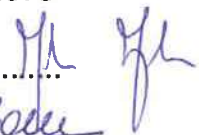
ANCE


.....

.....

.....
Fabio Paoletti
Elisabetta e Vincenzo.

le OO.SS. di settore


.....
FIRCA - CGIL
TENDALU
.....
Vito D'Amico FILCA CISL MC

Orario degli uffici: da lunedì a venerdì 10.30 – 13.30 e 16.00 – 18.00

PRESTAZIONI EROGATE DALLA CASSA EDILE DI MACERATA AI LAVORATORI ISCRITTI ALLA STESSA, IN VIRTU' DI ACCORDI TERRITORIALI FIRMATI, TRA, LA SEZIONE COSTRUTTORI EDILI di CONFINDUSTRIA MACERATA - ANCE MACERATA e Fe.N.E.A.L UIL - FILCA CISL - FILLEA CGIL della Provincia di Macerata per il suddetto anno edile.

RIMBORSO SPESE DIDATTICHE

Per il rimborso delle spese didattiche sostenute dal lavoratore per i figli che frequentano la Scuola Media, Superiore e l'Università, verrà riconosciuto un contributo annuo pari a:

€. 300,00 lorde (scuola media);

€. 400,00 lorde (scuola superiore);

€. 500,00 lorde (Frequenza Universitaria).

L'impegno di spesa della Cassa per ogni anno di gestione a tale titolo sarà pari a €. 150.000,00 lordi.

I rimborsi a favore dei lavoratori saranno riconosciuti solo per le spese sostenute nel territorio nazionale ed adeguatamente documentate.

Requisiti richiesti:

Requisiti del lavoratore: 900 ore lavorate e versate nel corso dei 9 mesi precedenti la data di presentazione della domanda (si considerano lavorate anche le ore di infortunio e di malattia, quest'ultima con certificato unico superiore a 40 giorni, comprovati da debita certificazione).

Requisiti del figlio: per la scuola media e superiore: promozione dell'anno scolastico precedente, documentata con relativo attestato scolastico.

Il requisito della promozione non è richiesto in caso di presentazione di certificazione attestante la presenza dei requisiti di cui alla legge n. 104/1992.

Per la frequenza universitaria: essere in regola con gli esami dell'anno accademico precedente, documentato con attestato di frequenza rilasciato dalla rispettiva Facoltà nonché piano di studi. Il requisito della regolarità degli esami dell'anno accademico precedente non è richiesto in caso di presentazione di certificazione attestante la presenza dei requisiti di cui alla legge n. 104/1992, fino al compimento del 30°esimo anno di età.

Documenti:

Per le scuole medie e superiori:

Modulo di richiesta firmato + attestato di promozione o licenza + stato di famiglia rilasciato dal Comune di residenza o autocertificazione dello stato di famiglia con relativa copia fronte retro di un documento d'identità.

Per la frequenza universitaria:

Modulo richiesta firmato + attestato di frequenza rilasciato dalla relativa università + stato di famiglia rilasciato dal Comune di residenza o autocertificazione dello stato di famiglia con relativa copia fronte retro di un documento d'identità + piano studi.

Termine di presentazione della domanda:

31 maggio di ogni anno.

BORSE DI STUDIO

Vengono istituite fino ad un massimo di 5 Borse di Studio da €. 3.000,00 lordi cadauna per neo-laureati che hanno conseguito il titolo magistrale o specialistico di cui:

- n. 4 verranno consegnate a soggetti in possesso di laurea magistrale o specialistica. In caso di pluralità di domande verrà data preferenza a soggetti che hanno conseguito il titolo con indirizzo tecnico (ingegneria, architettura) anche in caso di parità di votazione.
- n. 1 verranno consegnate a laureati presso le Università degli studi di Camerino e Macerata, che abbiano discusso tesi di laurea inerenti la ricostruzione post sisma 2016. Per questa sola ipotesi il soggetto richiedente può non essere figlio di un lavoratore denunciato presso la Cassa Edile di Macerata.

Il riconoscimento della Borsa di Studio è limitato a n. 1 laurea per il medesimo richiedente.

L'impegno massimo di spesa della Cassa per ogni anno di gestione sarà pari a €. 15.000,00.

Requisiti richiesti:

- 1) Essere in regola con gli esami ed il piano di studio al termine del periodo di studi;
- 2) Votazione tra 100 e 110 e lode.

Documenti: Modulo di richiesta firmato + attestato di frequenza universitaria + piano di studi + certificato di laurea.

Termine di presentazione della domanda: 31 dicembre di ogni anno.

PRESTAZIONE STRAORDINARIA

Per un massimo di 5 casi all'anno, che saranno approvati dal Comitato di Gestione su istanza del Comitato di Presidenza, sarà istituita una prestazione straordinaria per un importo massimo di €. 2.000,00 lordi.

L'importo della prestazione sarà di:

- € 500,00 se coniugato;
- € 1.000,00 se coniugato + 1 figlio;
- € 1.500 se coniugato + 2 figli;
- € 2.000,00 se coniugato + 3 figli.

L'impegno di spesa della Cassa per ogni anno di gestione sarà pari a €. 10.000,00 lordi.

Requisiti richiesti:

- 1) Essere iscritto negli ultimi 3 anni in Cassa Edile di Macerata con versamenti;
- 2) 1 anno disoccupato + coniuge disoccupato + aver utilizzato tutti gli ammortizzatori sociali;
- 3) Eventuale iscrizione al Blen.

Documenti: Modulo richiesta firmato + iscrizione al centro per l'impiego + stato di famiglia rilasciato dal Comune di Residenza o autocertificazione dello stato di famiglia con relativa copia fronte retro di un documento d'identità.

ASSEGNO FUNERARIO

In caso di decesso del lavoratore iscritto, la Cassa Edile corrisponde ai legittimi eredi:

- A) Assegno funerario di €. 1.000 se celibe;
- B) Assegno funerario di €. 1.500 con persone a carico.

Documenti: Modulo richiesta firmato + copia del certificato di morte + stato di famiglia al momento del decesso rilasciato dal Comune di Residenza + documenti e codici fiscali degli eredi + dichiarazione sostitutiva dell'atto notorio. **Termine di presentazione della domanda:** Entro 120 giorni dal decesso.

BONUS BEBE'

Il bonus di € 1.000,00 lordi viene riconosciuto per la nascita e/o adozione del /la primo/a figlio/a del lavoratore iscritto in Cassa Edile di Macerata.

Nei casi di disabilità del figlio, con idonea documentazione attestante la relativa disabilità, viene riconosciuto un ulteriore importo di € 500,00 lordi.

L'impegno di spesa della Cassa Edile per ogni anno di gestione sarà pari a €. 30.000,00 lordi.

Requisiti richiesti:

- 1) Essere iscritto alla Cassa Edile di Macerata;
- 2) Avere 900 ore lavorate e versate nei 9 mesi precedenti la presentazione della domanda (si considerano lavorate anche le ore di infortunio e di malattia, quest'ultima con certificato unico superiore a 40 giorni, comprovati da debita certificazione).

Documenti: Modulo richiesta firmato + certificato di nascita o provvedimento di adozione + Stato di famiglia rilasciato dal Comune di residenza.

Termine di presentazione della domanda:

La domanda deve essere presentata entro 5 mesi dalla data della nascita o del provvedimento di adozione.

N.B. LE PRESTAZIONI DENTISTICHE ED OTTICHE, DAL 1 OTTOBRE 2020, SARANNO FORNITE DAL FONDO SANITARIO SANEDIL (Per info consultare il sito www.fondosanedil.it oppure contattare gli uffici della Cassa Edile al seguente numero 0733 230243)

BONUS GRETT/CAMPI SCUOLA/CAMPI ESTIVI/COLONIE



Requisiti richiesti:

Requisiti del lavoratore: 900 ore lavorate e versate nel corso dei 9 mesi precedenti la data di presentazione della domanda.

Documenti:

Modulo di richiesta firmato + certificato/attestato di iscrizione in carta semplice ai campi estivi extrascolastici e presentazione di fatture/ricevute di avvenuto pagamento + stato di famiglia rilasciato dal Comune di residenza o autocertificazione dello stato di famiglia con relativa copia fronte retro di un documento d'identità con familiari a carico anche al 50% + ISEE pari o inferiore a € 16.000 annui.

Importo massimo €. 150,00 lorde

Termine di presentazione della domanda:

30 settembre di ogni anno.

Tetto massimo per tale prestazione:

€. 20.000 annui

TERAPIA LOGOPEDIE / PSICOMOTRICITA'



Requisiti richiesti:

Requisiti del lavoratore: 900 ore lavorate e versate nel corso dei 9 mesi precedenti la data di presentazione della domanda.

Documenti:

Modulo di richiesta firmato + certificazione lista di attesa/terapie fatte in centri del SSN + stato di famiglia rilasciato dal Comune di residenza o autocertificazione dello stato di famiglia con relativa copia fronte retro di un documento d'identità + ISEE pari o inferiore a € 16.000 annui.

Importo massimo "Una tantum" riconosciuto €. 150,00 per figlio/i minorenni a carico

Liquidazione prestazione:

Entro 30 settembre di ogni anno.

Tetto massimo per tale prestazione:

€. 5.000 annui

RIMBORSO SPESE PER RICONGIUNGIMENTO FAMILIARE



Requisiti richiesti:

Requisiti del lavoratore: 900 ore lavorate e versate nel corso dei 9 mesi precedenti la data di presentazione della domanda.

Documenti:

Modulo di richiesta firmato + copia ricevuta KIT + stato di famiglia rilasciato dal Comune di residenza con i familiari ricongiunti e nulla osta;

Importo massimo "Una tantum" riconosciuto €. 500,00 per richiedente

Termine di presentazione della domanda:

Sei mesi dall'arrivo/residenza del familiare ricongiunto.

Tetto massimo per tale prestazione:

€. 10.000 annui

ACQUISTO PRIMA CASA



Requisiti richiesti:

Requisiti del lavoratore: almeno 1 anno di iscrizione presso la Cassa Edile di Macerata al momento della domanda, con un minimo di ore denunciate e versate pari a 1.400

Documenti:

Modulo di richiesta firmato + visura catastale negativa per sé e per tutti i componenti del nucleo familiare + stato di famiglia rilasciato dal Comune di residenza o autocertificazione dello stato di famiglia con relativa copia fronte retro di un documento d'identità + ISEE pari o inferiore a € 16.000 annui.

Importo massimo "Una tantum" riconosciuto €. 500,00

Termine di presentazione della domanda:

Nove mesi dalla data dell'acquisto.

Tetto massimo per tale prestazione:

€. 10.000 annui. Qualora venga superato tale tetto massimo, verrà stilata una graduatoria in base all'ISEE.

Le prestazioni si intendono al lordo delle ritenute fiscali.

Le parti concordano che laddove l'operaio al momento della domanda per prestazioni extracontrattuali abbia ore in cassa edile denunciate ma non ancora versate, mantiene il diritto alla prestazione nei successivi tre mesi (decorrenti dalla scadenza dei termini di presentazione della domanda) al fine di garantire al lavoratore le prestazioni nonostante il ritardo dei versamenti da parte dell'azienda.

Le parti concordano che le **Nuove prestazioni** (Bonus grest/campi scuola/campi estivi/colonie, Terapia logopedie/psicomotricità, Rimborso spese per riconoscimento familiari, Acquisto prima casa) avranno **decorrenza dal 1° maggio 2026**.

Informazioni utili e compilazione domande

 Sezione Costruttori Edili CONFINDUSTRIA MACERATA – ANCE MACERATA Via Weiden 35 62100 MACERATA Tel 0733-27961 Fax 0733-279666	 FENEAL – UIL Sede territoriale Via Annibali, 17 62100 MACERATA Tel. 0733 - 231645 Fax.0733 - 233726 Cell. 366 - 6398343 Cell. 347 - 9391377	 FILCA – CISL Via G. Valenti 27m 62100 MACERATA Tel. 0733 - 407511 Fax.0733 – 4075222 Cell. 347 - 4518716 Cell. 339 - 7867226	 FILLEA – CGIL Via G. Di Vittorio, 1 62100 MACERATA Tel. 0733 – 245711 Fax.0733 – 231754 Cell 349- 4168520 Cell 347- 4559767
---	--	---	--

Oggetto: **Modulo di domanda per
Prestazioni Extra - contrattuali**

Spett.le
CASSA EDILE
Via 8 Marzo ,9 Piediripa
62100 MACERATA

Codice Lavoratore: _____

Riservato alla Cassa Edile

Il sottoscritto _____ nato il ____/____/____

Residente in via _____ n° _____

CAP _____ CITTA' _____ n° Tel. _____

Preso atto di quanto disposto dal Regolamento dell'ENTE per usufruire delle prestazioni extra-contrattuali.

PRESENTA DOMANDA DI CONTRIBUTO PER:

(Barrare con una X la casella della/e prestazioni richieste e rispondere alle domande quando richiesto)

☐ **RIMBORSO SPESE DIDATTICHE:** ☐Media ☐Superiori ☐Università

Mio/a Figlio/a _____ nato/a il ____/____/____

Mio/a Figlio/a _____ nato/a il ____/____/____

☐ **N° 5 BORSE DI STUDIO PER CONSEGUIMENTO DIPLOMA DI LAUREA** (Valore €. 3.000,00 lordi caduna)

Mio/a Figlio/a _____ nato/a il ____/____/____

☐ **ASSEGNO FUNERARIO** (Rimborso agli Eredi di €.1.000 se celibe; €.1.500 se con persone a carico)

In qualità di erede del sig. _____ nato il ____/____/____

☐ **N° 5 PRESTAZIONE STRAORDINARIA**

☐ Coniugato ☐ Coniugato + 1 figlio ☐ Coniugato + 2 figli ☐ Coniugato + 3 figli

☐ **BONUS BEBE'** (Bonus di € 1.000,00 per la nascita o adozione del/la primo/a figlio/a; Bonus di € 1.500,00 per la nascita e/o adozione del/la primo/a figlio/a con disabilità).

☐ **BONUS GREST/CAMPI SCUOLA/CAMPI ESTIVI/COLONIE**

Mio/a Figlio/a _____ nato/a il ____/____/____

☐ **TERAPIA LOGOPEDIE / PSICOMOTRICITA'**

Mio/a Figlio/a _____ nato/a il ____/____/____

☐ **RIMBORSO SPESE PER RICONGIUNGIMENTO FAMILIARE**

Mio/a Figlio/a _____ nato/a il ____/____/____

☐ **ACQUISTO PRIMA CASA**

_____ li ____/____/____

(firma del richiedente)

Spazio Riservato alla Cassa Edile di Macerata (Barrare, da parte di chi fa l'istruttoria della pratica, l'ipotesi che ricorre)

Responsabile Istruttoria _____ li ____/____/____

☐ **POSITIVA**

☐ **NEGATIVA**

Autorizzazione del ____/____/____

N.B. Per scadenze e documentazione da allegare leggere pagine successive n° 8 e 9.

Documentazione da allegare per ogni tipo di prestazione richiesta.

RICHIESTA RIMBORSO SPESE DIDATTICHE	1) Modulo allegato di domanda; 2) Stato di famiglia rilasciato dal Comune di residenza o Autocertificazione dello stato di famiglia con relativa copia Fronte retro di un documento d'identità; 3) Promozione anno scolastico precedente per le Scuole Medie e Superiori del territorio nazionale; 4) Attestato Università per la frequenza + Piano Studi; <u>Scadenza entro il 31 maggio di ogni anno.</u>
RICHIESTA RIMBORSO ASSEGNO FUNERARIO	1) Modulo allegato di domanda; 2) Copia del certificato di morte; 3) Stato di famiglia al momento del decesso rilasciato dal Comune di Residenza; 4) Documenti e codici fiscali degli eredi; 5) Dichiarazione sostitutiva dell'atto notorio; <u>Scadenza entro 120 giorni dal decesso.</u>
PRESTAZIONE STRAORDINARIA PER UN MASSIMO DI 5 CASI L'ANNO	1) Modulo allegato di domanda; 2) Iscrizione al Centro per L'Impiego; 3) Stato di Famiglia rilasciato dal Comune di Residenza o autocertificazione dello stato di famiglia con relativa copia fronte retro di un documento d'identità.
5 BORSE DI STUDIO PER DIPLOMA DI LAUREA MAGISTRALE O SPECIALISTICA (VALORE € 3.000 LORDI)	1) Modulo allegato di domanda; 2) Certificato di Laurea con votazione tra 100 e 110; 3) Attestato Università per frequenza e regolarità con il piano studi; <u>Scadenza domanda entro il 31 dicembre di ogni anno.</u>
BONUS BEBE'	1) Modulo allegato di domanda; 2) Certificato di nascita o Provvedimento di adozione; 3) Stato di famiglia rilasciato dal Comune di residenza; <u>Scadenza entro cinque mesi dalla data della nascita o del provvedimento di adozione.</u>
BONUS GRETT/CAMPI SCUOLA/CAMPI ESTIVI/COLONIE	1) Modulo allegato di domanda; 2) Certificato/attestato di iscrizione in carta semplice ai campi estivi e copia fatture/ricevute di avvenuto pagamento 3) Stato di famiglia rilasciato dal Comune di residenza o autocertificazione dello stato di famiglia con relativa copia fronte retro di un documento d'identità <u>Scadenza domanda 30 settembre di ogni anno</u>

TERAPIA LOGOPEDIE/ PSICOMOTRICITA'	1) Modulo allegato di domanda; 2) Certificazione lista di attesa/terapie fatte in centri del SSN 3) Stato di famiglia rilasciato dal Comune di residenza o autocertificazione dello stato di famiglia con relativa copia fronte retro di un documento d'identità <u>Liquidazione prestazione entro il 30 settembre di ogni anno</u>
RIMBORSO SPESE PER RICONGIUNGIMENTO FAMILIARE	1) Modulo allegato di domanda; 2) Copia ricevuta KIT; 3) Stato di famiglia rilasciato dal Comune di residenza con i familiari ricongiunti e nulla osta; <u>Scadenza domanda sei mesi dall'arrivo/residenza del familiare ricongiunto</u>
ACQUISTO PRIMA CASA	1) Modulo allegato di domanda; 2) Visura catastale negativa per sé e per tutti i componenti del nucleo familiare 3) Stato di famiglia rilasciato dal Comune di residenza o autocertificazione dello stato di famiglia con relativa copia fronte retro di un documento d'identità <u>Scadenza domanda nove mesi dalla data dell'acquisto.</u>